

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Graniczna 1

05-200 Wołomin

Przetarg nieograniczony na:

Przeгляд eksploatacyjny oraz czyszczenie separatorów i osadników, odbiór i utylizacja odpadów powstających w wyniku usługi w latach 2012-2014

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Nr DI/4/12

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 22 strony

Zatwierdził
CZŁONEK ZARZĄDU

Wojciech Jankowski

PREZES ZARZĄDU

Robert Świątkiewicz

Wołomin, marzec 2012

Spis Treści

| | | |
|----------------------|--|----|
| Informacje ogólne | | 3 |
| Rozdział I | Określenie przedmiotu zamówienia | 4 |
| Rozdział II | Termin i miejsce realizacji zamówienia | 4 |
| Rozdział III | Opis sposobu przygotowania Ofert | 4 |
| Rozdział IV | Kryterium oceny Ofert | 5 |
| Rozdział V | Sposób obliczenia ceny Oferty | 6 |
| Rozdział VI | Sposób porozumiewania się wykonawcy z zamawiającym, osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami | 6 |
| Rozdział VII | Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków | 6 |
| Rozdział VIII | Wadium | 7 |
| Rozdział IX | Zabezpieczenie należytego wykonania umowy | 8 |
| Rozdział X | Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Ofertą | 8 |
| Rozdział XI | Umowa | 9 |
| Rozdział XII | Odwołania | 9 |
| Dodatki do SIWZ | Wykaz dodatków do SIWZ | 10 |
| Dodatek nr 1 do SIWZ | Opis techniczny przedmiotu zamówienia | 11 |
| Dodatek nr 2 do SIWZ | Wzór formularza oferty | 14 |
| Dodatek nr 3 do SIWZ | Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ | 15 |
| Dodatek nr 4 do SIWZ | Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia | 16 |
| Dodatek nr 5 do SIWZ | Wzór umowy | 17 |
| Dodatek nr 6 do SIWZ | Upoważnienie do podpisania oferty | 21 |
| Dodatek nr 7 do SIWZ | Wykaz zrealizowanych zamówień | 22 |

INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.

ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin

tel. (022) 776-21-21

fax (022) 776-33-58

NIP 125-00-05-499

e-mail: pwik@pwik.wolomin.pl

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie na zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone na podstawie „Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie”, bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zaleca się, aby Oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty a zwłaszcza dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia.
- Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ wraz z załącznikami do niej.
- Wszystkie dodatki stanowią integralną część SIWZ.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie żądał wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- **Zastrzeżenie Zamawiającego: Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.**

Rozdział I

Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie „Przegląd eksploatacyjny oraz czyszczenie separatorów i osadników, odbiór i utylizacja odpadów powstających w wyniku usługi w latach 2012-2014”

Szczegółowy zakres robót określa „Opis techniczny przedmiotu zamówienia” dodatek nr 1 do SIWZ.

Rozdział II

Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Umowa zostanie zawarta na okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania Umowy.
2. Miejscem wykonywania Zamówienia są miejsca wskazane w Dodatku nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.
3. Umowa będzie obowiązywać od momentu podpisania do momentu upływu terminu wskazanego w umowie.
4. Realizacja pierwszej usługi rozpocznie się w trzecim kwartale 2012 roku, po uprzednim złożeniu zamówienia przez Zamawiającego, potwierdzonego faksem.

Rozdział III

Opis sposobu przygotowania Ofert

1. Ofertę stanowi druk „OFERTA” wraz z załącznikami i z wymaganymi dokumentami.
2. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na :
 - a) wszystkich stronach oferty;
 - b) oraz w miejscach, których oferent naniósł zmiany.
4. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określonym zakresem, podpisane przez mocodawcę tj. osobę fizyczną udzielającą pełnomocnictwa albo osoby uprawnione do reprezentowania osoby prawnej.
5. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
6. Formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:

PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o.
ul. GRANICZNA 1, 05 – 200 WOŁOMIN

i oznaczone hasłem:

„Przegląd eksploatacyjny oraz czyszczenie separatorów i osadników, odbiór i utylizacja odpadów powstających w wyniku usługi w latach 2012-2014” dodatkowo na opakowaniu należy umieścić napis **„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 13.04.2012 godz. 11⁰⁰”**.

7. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
8. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie do SIWZ.
11. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 5 dni przed terminem otwarcia

ofert. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana Oferentowi, który zadał pytanie oraz w formie elektronicznej na stronie Zamawiającego.

12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ oraz zmieniony SIWZ, dostępny będzie na stronie internetowej i w siedzibie Zamawiającego i będzie dla wszystkich Oferentów wiążący.
13. Zamawiający przedłuża termin składania ofert lub wyznacza nowy termin przeprowadzenia przetargu, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Oferentów, którym przekazano SIWZ. W takiej sytuacji nie ponawia się ogłoszeń prasowych.
14. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.
15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
16. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
17. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej niż jedną ofertę nie będzie rozpatrywana żadna ze złożonych przez niego ofert.
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych jak i wariantowych oraz wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia określonym w dodatku nr 1 do SIWZ.
19. Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, a oferta powinna być trwale spięta.
20. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
21. Na wniosek Oferenta, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SIWZ.
22. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
23. Oferent może wprowadzić zmiany do Oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według zasad obowiązującym przy składaniu ofert, o których mowa w Rozdziale III z dopiskiem „ZMIANA”. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
24. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
25. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Oferenta, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje nie odpowiadają prawdzie lub oferta jest niezgodna z SIWZ.

Rozdział IV

Kryterium oceny Oferty

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

| L.p. | Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert | Znaczenie |
|------|--|-----------|
| 1. | Zgodność z SIWZ i cena (koszt) | 100 % |

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najniższa cena.

Rozdział V

Sposób obliczania ceny Oferty

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych oraz sporządzoną zgodnie ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny.
2. Oferent zamieszcza w ofercie cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) za **1 m³** odpadu wraz z kosztami pośrednimi (tj. przegląd, czyszczenie, transport, utylizacja). Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. Cena powinna być wyrażona w PLN do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
6. Przed złożeniem Oferty Oferent musi dokonać wizji terenowej przy udziale przedstawiciela Zamawiającego
7. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - d) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - e) Oferent na żądanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień w terminie 3 dni od przesłania pytań.
9. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich oferentów w terminie do 5 dni od otwarcia ofert Oferentów pisemnie, na stronie internetowej www.pwik.wolomin.pl oraz za pomocą ogłoszenia w siedzibie Przedsiębiorstwa.

Rozdział VI

Sposób porozumiewania się wykonawcy z zamawiającym, osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą
 - pisemną,
 - faxem na numer tel. 776 33 58,
 - drogą elektroniczną, e-mailem na adres: pwik@pwik.wolomin.pl
2. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są:
 - Sprawy merytoryczne – Ryszard Gałan, tel 22 776 21 21, fax: 22 776 33 58
 - Sprawy formalne – Elżbieta Płaczek, tel 22 787 80 11, fax: 22 776 33 58

Rozdział VII

Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać wyłącznie Oferenci, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ.

Oferent ubiegający się o zamówienie musi spełnić niżej wymienione warunki i wymagania oraz załączyć do oferty w następującej kolejności (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta):

- a) Formularz oferty (wzór formularza oferty: *dodatek nr 2 do SIWZ*) – *załącznik nr 1*,

- b) „Opis techniczny przedmiotu zamówienia” zawierający klauzulę „Zapoznałem się z częścią techniczną SIWZ wraz z załącznikami” (*dodatek nr 1 do SIWZ*) – **załącznik nr 2,**
- c) Dokument potwierdzający, że profil działalności oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi (aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) – **załącznik nr 3,**
- d) Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie lub oświadczenie, że podmiot występuje samodzielnie - **załącznik nr 4,**
- e) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie analogicznym do określonego w art. 24 ust. 1 pkt 4-9 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 5,**
- f) Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem podatków lub z właściwego urzędu gminy o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem podatków lokalnych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, - **załącznik nr 6,**
- g) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem opłat i składek, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 7,**
- h) Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosi do tych dokumentów zastrzeżeń, oraz uzyskał konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty (wzór oświadczenia: *dodatek nr 3 do SIWZ*) – **załącznik nr 8,**
- i) Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: *dodatek nr 4 do SIWZ*) – **załącznik nr 9,**
- j) Podpisaną ostatnią stroną umowy i parafowane wszystkie jej pozostałe strony (wzór umowy: *dodatek nr 5 do SIWZ*) – **załącznik nr 10,**
- k) Upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż upoważnione do reprezentacji firmy w jej dokumentach (rejestrze lub ewidencji) (wzór upoważnienia: *dodatek nr 6 do SIWZ*) – **załącznik nr 11,**
- l) Wykaz zrealizowanych umów w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 4 lat przed upływem terminu składania ofert (wzór wykazu: *dodatek nr 7 do SIWZ*) – **załącznik nr 12,**

Rozdział VIII

Wadium

1. Wykonawca przystępując do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 1 800,00 zł (słownie: tysiąc osiemset złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych oraz gwarancjach ubezpieczeniowych.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się: w kasie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin (poniedziałek godz. 9.30 – 11.00, wtorek, środa, piątek godz. 8.00 – 14.00), ul. Ogrodowa 13 (poniedziałek godz. 12.00 – 16.00, czwartek godz. 8.00 – 14.00) – informacje o godzinach otwarcia kasy zamieszone są w siedzibie spółki lub na stronie internetowej www.pwik.wolomin.pl – lub przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

BANK PEKAO S.A. O/Wołomin na rachunek numer
13 1240 6335 1111 0000 5130 9923

(z dopiskiem: „**Wadium – przetarg nieograniczony – Konserwacja i czyszczenie separatorów wód deszczowych PWiK Sp. z o.o. Wołomin**”

4. Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium po rozstrzygnięciu lub po wycofaniu się Wykonawcy z postępowania o zamówienie.
5. Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w Ofercie lub za cenę ustaloną w przetargu,
 - b. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy Oferent dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % zaoferowanej ceny (z naliczonym podatkiem VAT) w jednej z poniższych wymienionych form:
 - a) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w banku BANK PEKAO S.A. O/Wołomin na rachunek numer 13 1240 6335 1111 0000 5130 9923
 - b) w poręczeniach bankowych,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w zastawach na papierach wartościowych emitowanych,
 - f) oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Zamawiający zwróci 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia umowy z powodu upływu czasu na jaki została zawarta i uznania przez Zamawiającego ciężących na Wykonawcy zobowiązań umownych za należyte wykonane.
3. Koszty dokonania zabezpieczenia i jego zwrotu obciążają Oferenta.

Rozdział X

Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Oferta

1. Termin składania Ofert upływa **13.04.2012 godz. 10³⁰**.
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie ul. Graniczna 1 w sekretariacie.
3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu wyznaczonego do składania Ofert.
4. Termin związania Ofertą wynosi 60 dni.
5. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
6. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi dnia **13.04.2012 godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Granicznej 1 w Wołominie.
7. Wszyscy zainteresowani mogą być obecni przy otwieraniu Ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu Ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia Ofert na jego pisemny wniosek.
8. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone:
 - a) skład komisji przetargowej,
 - b) kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - c) nazwy i adresy Oferentów,
 - d) ceny ofert, terminu wykonania zamówienia.
9. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

10. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
11. W toku oceniania ofert Zamawiający może zażądać od Oferentów udzielenia wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.
12. Postępowanie o zamówienie unieważnia się, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie jest dotknięte wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
13. O unieważnieniu postępowania zawiadamia się niezwłocznie wszystkich Oferentów.
14. W przypadku wykluczenia Oferenta lub odrzucenia oferty, zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferenta, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonanej czynności.

Rozdział XI

Umowa

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Wybrany Oferent ma obowiązek skontaktować się w terminie do 5 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać za sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Umowa zostanie zawarta na okres 36 miesięcy od daty jej podpisania. Realizacja pierwszego przeglądu rozpocznie się w trzecim kwartale 2012 roku po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
5. Projekt umowy stanowi dodatek nr 5 do SIWZ. W projekcie umowy zostanie wyznaczona wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Rozdział XII

Odwołania

1. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługuje Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w SIWZ, przysługuje odwołanie skierowane do Zamawiającego.
3. Odwołanie należy wnieść nie później niż w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyniku postępowania.
4. Zamawiający rozpatrzy odwołanie w ciągu 7 dni od złożenia i udzieli odpowiedzi na piśmie.

Dodatki do SIWZ:

- 1) Dodatek nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Dodatek nr 2 do SIWZ - Wzór formularza oferty.
- 3) Dodatek nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ.
- 4) Dodatek nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- 5) Dodatek nr 5 do SIWZ – Wzór umowy.
- 6) Dodatek nr 6 do SIWZ – Upoważnienie do podpisania oferty.
- 7) Dodatek nr 7 do SIWZ – Wykaz zrealizowanych zamówień.

Sporządziła: Małgorzata Ogrodowczyk, DI

.....KIEROWNIK DZIAŁU.....
INWESTYCJI


Małgorzata Ogrodowczyk

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Konservacja i czyszczenie separatorów wód deszczowych oraz współpracujących z nimi separatorów na terenie miasta Wołomin w latach 2012-2014”

Przedmiotem zamówienia jest przegląd eksploatacyjny separatorów i osadników oraz odbiór i utylizacja odpadów niebezpiecznych o kodzie 13 05 08, powstających w wyniku tej usługi w ilości około 150 m³/rok.

W trakcie trwania umowy zostaną zrealizowane trzy przeglądy i czyszczenia. Pierwszy z nich zostanie zrealizowany w trzecim kwartale 2012 roku, po uzgodnieniu dokładnego terminu z Zamawiającym, następny odbędzie się za rok od pierwszego, a trzeci w rok po drugim.

Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy obejmuje:

1. Wykonanie tymczasowej organizacji ruchu (w zakresie wynikającym z potrzeb zamówienia) oraz zabezpieczeniem i oznakowaniem terenu usługi;
2. Usunięcie zgromadzonych w separatorze związków ropopochodnych, osadu i wody;
3. Usunięcie zawartości osadników;
4. Oczyszczenie i osuszenie poszczególnych elementów separatora i osadnika;
5. Ewentualne wykonanie innych prac konserwatorskich, niezbędnych dla prawidłowego działania separatorów i osadników;
6. Transport odpadów do neutralizacji – substancje uznane za niebezpieczne za pomocą specjalistycznego pojazdu, spełniając wymagania ADR (transport materiałów niebezpiecznych);
7. Przekazanie odpadów do zakładów zajmujących się ich utylizacją;
8. Rozładunek i utylizacja substancji niebezpiecznych;
9. Naprawa urządzeń kanalizacyjnych i drogowych (w tym innej infrastruktury), w przypadku wystąpienia awarii w trakcie prowadzonych prac konserwacyjnych;
10. Uporządkowanie terenu wokół separatorów i osadników;
11. Napełnienie separatora czystą wodą, aż do przelewu na wylocie;
12. Wykonanie badań ścieków deszczowych przez laboratorium posiadające akredytację na wylotach separatorów (po wykonaniu czyszczenia);
13. Sporządzenie dokumentów związanych z konserwacją separatora i osadnika oraz odbiorem odpadów niebezpiecznych (wymaganych prawem) i niezwłoczne przekazanie ich Zamawiającemu (Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu czyszczenia urządzeń i odbioru odpadów oraz załączyć Kartę Przekazania Odpadu). Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wpisów w Książce eksploatacji separatorów substancji ropopochodnych, potwierdzających wykonanie usługi.
14. Zamawiający ma prawo kontroli jakości wykonywanych usług oraz sprawdzenie zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

Przed złożeniem Oferty Oferent musi dokonać wizji terenowej przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.

Wykonawca w Ofercie przedstawia cenę za 1 m³, która zawiera koszt przeglądu, czyszczenia, transportu i utylizacji odpadów.

W trakcie trwania umowy zostaną zrealizowane trzy podstawowe przeglądy i czyszczenia. Pierwszy z nich zostanie zrealizowany w trzecim kwartale 2012 roku, po uzgodnieniu dokładnego terminu z Zamawiającym, następny odbędzie się za rok od pierwszego, a trzeci za rok od drugiego.

Jednocześnie Wykonawca w okresie trwania umowy przeprowadzi dodatkowe trzy przeglądy eksploatacyjne: jeden w I półroczu 2012 roku, drugi w I półroczu 2013 roku a trzeci w I półroczu 2014 roku.

Usługa traktowana będzie za wykonaną w momencie podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru prac i będzie to przesłanką do wystawienia faktury.

Wykonawca rozpocznie prace w terminie 14 dni od dnia wysłania zamówienia oraz ukończy je w terminie 21 dni od daty rozpoczęcia.

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia realizowany był zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. o ogólnych przepisach bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 1 października 1993 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy eksploatacji, remontach i konserwacji sieci kanalizacyjnej (Dz. U. Nr 96 poz. 437);
- Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.);
- Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zm.).

Wykonawca będzie wykonywał prace zgodnie z instrukcją obsługi i konserwacji kanalizacji deszczowej producenta oraz urządzeń oczyszczających ścieki deszczowe na terenie Miasta Wołomina.

Powierzone do wykonania prace składające się na przedmiot zamówienia będą wykonywane przez Wykonawcę, jego sprzętem i narzędziami, z zachowaniem zasad BHP i PPOŻ.

Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznej interwencji w przeciągu 48 godzin, po wcześniejszym powiadomieniu przez Zamawiającego (powiadomienie w formie pisemnej lub faksu) o nagłych awariach podczyszczalni ścieków deszczowych.

Szczegółowy wykaz lokalizacji i objętości czynnej poszczególnych separatorów i osadników znajduje się w tabeli nr 1 „Zestawienie separatorów i osadników na miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Wołomin”.

Tabela nr 1 - Zestawienie separatorów i osadników na miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Wołomin.

| Lp. | Urządzenie i jego lokalizacja | Typ separatora | Objętość czynna separatora | Odrębny osadnik | Objętość czynna osadnika |
|-----|--|---|----------------------------|---------------------|--------------------------|
| | | | [m ³] | | [m ³] |
| 1. | ul. Rolna – Przepompownia wód deszczowych | Separator AWAW SK800 2 sztuki | 14 | Osadnik 2 sztuki | 10 |
| 2. | ul. Wasia | Separator AWAS SK800 1 sztuka | 12 | Osadnik 1 sztuka | 8 |
| 3. | ul. Sokola | PUR-K-200 ø2800 Q=200l/s prod. PUR – AQUA 1 sztuka | 10 | | |
| 4. | ul. Parkowa | Separator zintegrowany z osadnikiem PUR-K-100(11200) Q=100 l/s, prod. PUR-AQUA 1 sztuka | 16 | | |
| 5. | ul. Legionów | PUR-K-100 ø2000 Q=100l/s prod. PUR – AQUA 1 sztuka | 6 | | |
| 6. | ul. 1-go Maja | Separator PUR-K-100 ø2500 Q=100l/s prod. PUR – AQUA 1 sztuka | 10 | | |
| 7. | ul. Łukasiewicza | Separator NAVOTECH ø2800 Q=50 l/s 1 sztuka | 10 | | |

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OFERTA

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin
tel./fax. (022) 776 21 21, (022) 776 33 58

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Nr telefonu/fax:.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Składamy niniejszą ofertę na:

„Przeгляд eksploatacyjny oraz czyszczenie separatorów i osadników, odbiór i utylizacja odpadów powstających w wyniku usługi w latach 2012-2014”

Cenę usługi (ryczałt) za 1 m³ należy podać łącznie z kosztami pośrednimi tj. przeгляд, czyszczenie, transport, utylizacja.

Oferujemy usługę spełniającą wymagania SIWZ za 1 m³:

Wartość nettozł

(słownie:zł)

Wartość podatku VATzł

(słownie:zł)

Wartość bruttozł

(słownie:zł)

Termin związania ofertą 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
3. Wadium w kwocie
zostało wniesione w formie
4. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.

Miejsce i data.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na
„Przegląd eksploatacyjny oraz czyszczenie separatorów i osadników, odbiór i utylizacja odpadów powstających w wyniku usługi w latach 2012-2014”

ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....

oświadczam, że:

zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na
„Przegląd eksploatacyjny oraz czyszczenie separatorów i osadników, odbiór i utylizacja odpadów powstających w wyniku usługi w latach 2012-2014”

ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....
oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w § 10 Regulaminu Udzielania Zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań



(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UMOWA nr
**na przegląd eksploatacyjny oraz czyszczenie separatorów i osadników, odbiór i utylizacja odpadów
powstających w wyniku usługi**
(dalej zwana *Umową*)

zawarta w dniu r. w Wołominie pomiędzy

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „ZLECENIOBIORCĄ”,

a

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie, przy ulicy Granicznej 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002980, NIP 1250005499, posiadającym kapitał zakładowy 63 914 500,00 zł, reprezentowanym przez:

Roberta Świątkiewicza – Prezesa Zarządu,
Wojciecha Jankowskiego – Członka Zarządu

zwanym dalej „ZLECENIODAWCĄ”.

Na podstawie dokonanego przez Zleceniodawcę wyboru Oferty Zleceniobiorcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o postępowanie wewnętrznego Regulaminu Udzielenia Zamówień, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zakres Umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zleceniodawcy „Przedmiotu Zamówienia” p.t.: „***Przeгляд eksploatacyjny oraz czyszczenie separatorów i osadników, odbiór i utylizacja odpadów powstających w wyniku usługi w latach 2012-2014***”
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się przeglądu, czyszczenia transportu i utylizacji odpadów z separatorów i osadników określonych w dodatku nr 1 do SIWZ.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w dokumentacji związanej z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz w Załączniku nr 2 do Umowy.
4. Zleceniobiorca oświadcza, iż dysponuje zapleczem technicznym i osobowym umożliwiającym mu należyte wykonanie niniejszej Umowy. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wszelkie dokumenty formalno-prawne związane z przewozem, przyjęciem i utylizacją odpadów, w szczególności stosowne decyzje administracyjne i pozwolenia.
5. Zleceniobiorca przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność za przegląd, czyszczenie, transport i utylizację odpadów zgodnie z przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej Umowy.

- Zleceniobiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo transportowanych odpadów. Odbiorca odpadów zobowiązuje się zagospodarować je w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

Termin realizacji umowy

- Umowa zostaje zawarta na czas określony, na 36 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.
- Realizacja pierwszego przeglądu odbędzie się w trzecim kwartale 2012 roku po uzgodnieniu dokładnego terminu ze Zleceniodawcą, następny zostanie z realizowany za rok od pierwszego przeglądu, a trzeci dwa lata od pierwszego przeglądu po uzgodnieniu terminu ze Zleceniodawcą (wszystkie trzy przeglądy w trzeci kwartale każdego roku trwania umowy).
- Szczegółowy plan realizacji zamówienia został określony w dodatku nr 1 do SIWZ.

§ 3

Realizacja umowy

- Zleceniodawca ustali z Zleceniobiorcą telefonicznie na numer termin wykonania usługi, a następnie potwierdzi zamówienie faksem na numer
- Zleceniobiorca zobowiązuje się do rozpoczęcia prac w ciągu 14 dni od dnia wysłania faksu przez Zleceniodawcę oraz wykonać usługę w ciągu 21 dni od dnia rozpoczęcia prac.
- Zleceniobiorca zobowiązuje się zrealizować zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy.
- Zleceniodawca ma prawo kontroli jakości wykonywanych usług oraz sprawdzenie zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.
- Po wykonaniu usługi Zleceniobiorca zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru prac z udziałem przedstawicieli Zleceniodawcy oraz do sporządzenia protokołu odbioru z prac oraz sporządzenia Karty Przekazania Odpadu.
- Protokół musi być bezwarunkowo podpisany przez obie strony.
- Zleceniobiorca dokona wpisów w Książce Eksploatacji Separatorów Substancji Ropopochodnych, potwierdzających wykonanie usługi.
- Zleceniobiorca zapewnia, że wymogi zawarte w §3 niniejszej Umowy będą zawsze spełnione.
- Zleceniodawca uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy w razie naruszania przez Zleceniobiorcę postanowień niniejszej umowy pomimo pisemnego, jednokrotnego wezwania do zaprzestania naruszeń. Prawo odstąpienia od umowy Zleceniodawcy może realizować w terminie 6 miesięcy od daty wezwania do zaprzestania naruszeń.

§ 4

Wynagrodzenie

- Wysokość wynagrodzenia za wykonanie „Przedmiotu Zamówienia”, Strony ustalają na podstawie Oferty Zleceniobiorcy.
- W okresie obowiązywania umowy odbiór **1m³** odpadu wraz z kosztami pośrednimi (w szczególności przeglądem, czyszczeniem, transportem i utylizacją) będzie wynosił:

netto - zł
(słownie złotych)
VAT - zł
(słownie złotych)
brutto - zł
(słownie złotych)

3. Wynagrodzenie (cena Oferty) jest ceną ryczałtową, stałą do końca trwania umowy należną Zleceniobiorcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Faktura zostanie wystawiona w 14 dni od dnia bezwarunkowego podpisania przez obydwie strony protokołu odbioru.
5. Zapłata wynagrodzenia za realizację umowy nastąpi przelewem na konto Zleceniobiorcy w terminie od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 5

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zleceniobiorca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot wykonania umowy, przyjmując jako wartość bazową 450 m³ odpadu (ilość przewidzianą do odebrania w ciągu 3 lat) tj.:
..... zł
słownie:
..... zł
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie
2. Zleceniodawca zwróci 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia umowy z powodu upływu czasu na jaki została zawarta i uznania przez Zleceniodawcę ciężających na Zleceniobiorcy zobowiązań umownych za należyte wykonane.

§ 6

Kary umowne

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
 - a) za opóźnienie w rozpoczęciu prac lub w wykonaniu usługi w wysokości 0,3 % wartości brutto odbioru za każdy dzień opóźnienia
tj zł,
przyjmując ilość odpadów do odebrania w ciągu roku 150m³.
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca 10% za wartość brutto niezrealizowanych odbiorów w stosunku do ilości bazowej 450 m³.
2. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanych usług w stosunku do ilości bazowej, przyjmując 150 m³/rok.
3. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez uprawnioną stronę. W razie opóźnienia Zleceniobiorcy w zapłacie, Zleceniodawca może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Zleceniobiorcy względem Zleceniodawcy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Zmiany w umowie

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.



§ 8

Spory

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać w związku z Umową.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
3. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
4. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 4, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zleceniodawcy.

§ 14

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie reklamacje związane z wykonywaniem niniejszej umowy Zleceniodawca winien zgłaszać do Zleceniobiorcy na piśmie, w terminie do 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego podstawą do wszczęcia postępowania reklamacyjnego.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

ZLECENIOBIORCA:

.....
.....
.....

ZLECENIODAWCA:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1
05-200 Wołomin

4. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zleceniobiorca i Zleceniodawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.
6. Załączniki stanowiące integralną część niniejszej umowy:
Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia
Załącznik nr 2 – Opis Techniczny Przedmiotu Zamówienia

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UPOWAŻNIENIE

Nazwa:.....
Siedziba:
Adres:
Telefony:

Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji:

Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia na

„Przeгляд eksploatacyjny oraz czyszczenie separatorów i osadników, odbiór i utylizacja odpadów powstających w wyniku usługi w latach 2012-2014”

i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:

.....
.....
.....

1. Upoważniamy Zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie doświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.
2. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU CZTERECH LAT USŁUG NA „Przeglądy eksploatacyjne oraz czyszczenie separatorów i osadników” (min. 2 usługi)

Nazwa:.....
Siedziba:
Adres:
Telefony:

| Lp. | Przedmiot zamówienia – nazwa zadania, opis przedmiotu zamówienia | Miejsce wykonywania usług, nazwa i adres Zamawiającego | Data realizacji zamówienia |
|-----|--|--|----------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

